



ДОГОВОР-ОФЕРТА

Оказание услуг: Квалификационное Тестирование по английскому языку Cambridge English (Экзамены: YLE Starters, YLE Movers, YLE Flyers)

Общество с ограниченной ответственностью «Международная языковая школа» (далее по тексту - Экзаменационный центр) в лице Генерального директора Жуковой Елены Юрьевны, действующего на основании Устава, публикует настоящую публичную оферту в соответствии со статьей 435 и частью 2 статьи 437 Гражданского кодекса РФ, содержащую обязательные условия договора возмездного оказания услуг: Квалификационное Тестирование по английскому языку Cambridge English, в дальнейшем именуемую Договор, и выражает намерение заключить с Заказчиком Договор на следующих условиях:

Термины и определения

CAMBRIDGE ENGLISH – Департамент Кембриджского Университета Cambridge English Language Assessment, определяет порядок Квалификационного Тестирования, форматы Экзаменов, порядок регистрации на Экзамены и даты их проведения, устанавливает правила и процедуры, обязательные для исполнения всеми Авторизованными экзаменационными центрами Cambridge English и Кандидатами;

ЗАКАЗЧИК – полностью дееспособное физическое лицо (в возрасте 18 лет и старше) или юридическое лицо, в адрес которого обращена настоящая оферта (предложение заключить Договор) и которое своими действиями принимает условия настоящего Договора (совершает акцепт оферты);

ИСПОЛНИТЕЛЬ – Общество с ограниченной ответственностью «Международная языковая школа» является Авторизованным экзаменационным центром Cambridge English за номером RU 152 (информация об авторизованных Cambridge English центрах на странице сайта: <http://www.cambridgeenglish.org.ru/find-a-centre/>)

КАНДИДАТ (ЭКЗАМЕНУЕМЫЙ) – физическое лицо, в возрасте 7-13 лет в интересах которого размещается онлайн Заказ на прохождение Квалификационного Тестирования.

ПЛАТЕЛЬЩИК – лицо, которое производит оплату по Договору. Заказчик и Плательщик могут быть разными лицами.

ЗАЯВКА ЗАКАЗЧИКА НА ПРОВЕДЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ТЕСТИРОВАНИЯ (в дальнейшем по тексту – «Заявка») – документ, заполняемый Заказчиком на основании данных о Кандидатах, который передается Исполнителю до окончания Срока Регистрации или в другой срок в соответствии с условиями Поздней Регистрации. Форма Заявки определена в Приложении № 3 к Договору (форма «Заявка»);

КВАЛИФИКАЦИОННОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ по английскому языку Cambridge English (в дальнейшем по тексту – «Квалификационное Тестирование») – основная услуга, оказываемая Cambridge English на территории Великобритании, которая включает в себя подготовку и отправку в Российскую Федерацию экзаменационных заданий для Кандидатов, проверку экзаменационных заданий, выполненных Кандидатами, и оценку знаний английского языка по форматам Экзаменов: Pre-A1 Starters, A1 Movers, A2 Flyers в соответствии с установленными требованиями и последующей выдачей Сертификатов Cambridge English;

ЭКЗАМЕН – процесс, ограниченный по времени и месту проведения, в котором Кандидаты выполняют экзаменационные задания Cambridge English. Экзамен состоит из нескольких частей, объединенных в письменную и устную части. Даты и место проведения Экзаменов определены в Приложении № 2 к Договору.

АДМИНИСТРИРОВАНИЕ ЭКЗАМЕНОВ – дополнительная услуга по Договору, оказываемая Кандидатам на территории Российской Федерации, которая включает в себя организацию и администрирование Экзаменов в соответствии с правилами Cambridge English, сбор экзаменационных материалов, заполненных Кандидатами, и отправку в Великобританию для проверки;

ПРАВИЛА – документ, являющийся неотъемлемой частью Договора, разъясняющий порядок регистрации Кандидатов на Квалификационное тестирование, допуск к Экзамену и правила поведения на Экзамене, получение результатов Квалификационного Тестирования и Сертификатов Cambridge English. Правила определены в Приложении № 1 к Договору;

СРОК РЕГИСТРАЦИИ – срок, в течение которого Исполнитель принимает Заявки для регистрации Кандидатов в системе международного тестирования Cambridge English. При регистрации информация о Кандидатах поступает в базу данных Cambridge English, является безотзывной и используется Cambridge English для формирования: счета и пакетов Экзаменационных материалов для Кандидатов с последующей их пересылкой в РФ. Сроки Регистрации определены в Приложении № 2 к Договору;

РЕГИСТРАЦИОННЫЙ СБОР – включает в себя стоимость основной услуги по Договору (Квалификационное Тестирование), оказываемой Cambridge English на территории Великобритании, и дополнительных услуг Исполнителя по регистрации Кандидатов в системе международного тестирования Cambridge English и перечислению части денежных средств Заказчика в Cambridge English, Великобритания (дополнительные услуги Исполнителя оказываются на территории Российской Федерации). Регистрационные Сборы из расчета за одного Кандидата определены в Приложении № 2 к Договору;

СТОИМОСТЬ АДМИНИСТРИРОВАНИЯ ЭКЗАМЕНОВ – стоимость услуг Исполнителя, определена в Приложении № 2 к Договору из расчета за одного Кандидата;

ПОЛНАЯ СТОИМОСТЬ УСЛУГИ – стоимость Администрирования Экзаменов и Регистрационный Сбор, определена в Приложении № 2 к Договору из расчета за одного Кандидата;

УВЕДОМЛЕНИЕ (CONFIRMATION OF ENTRY AND TIMETABLE) – письменный документ-подтверждение о регистрации Кандидата на Экзамен с указанием персональных данных Кандидата, его номера и Расписания Экзамена (дата, время и место проведения разных частей Экзамена с указанием адреса). Уведомление направляется по адресу электронной почты, указанному Заказчиком в Заявке. Крайний срок получения Уведомления Заказчиком – 7 (семь) календарных дней до первой даты устной части Экзамена;

ПАМЯТКА ДЛЯ КАНДИДАТОВ (NOTICE TO CANDIDATES) – письменный документ для Кандидатов и/или их Законных представителей, включающий выдержку из Договора и Правил в части допуска Кандидатов к Экзамену и правил поведения на Экзамене. Памятка направляется вместе с Уведомлением.

ДОГОВОР-ОФЕРТА

YLE Starters, YLE Movers, YLE Flyers

1. Предмет Договора

- 1.1 Предметом Договора является возмездное оказание Исполнителем услуг Заказчику в пользу Кандидатов, включающее регистрацию Кандидатов в системе международного тестирования Cambridge English и Администрирование Экзаменов. Услуги по Квалификационному Тестированию Кандидатов оказывает Cambridge English на территории Великобритании с выдачей соответствующих Сертификатов Cambridge English.
- 1.2 Основные условия Договора (место проведения Экзаменов, Сроки Регистрации, даты Экзаменов, Полная стоимость Услуг и дополнительных услуг) определены в Приложении №2 к Договору.
- 1.3 Списки Кандидатов с персональной информацией и Экзамены, на которые они регистрируются, определяются Заказчиком и оформляются отдельными документами в виде Заявок в соответствии с Приложением № 3 к Договору (форма «Заявка»).
- 1.4 Взаимоотношения между Заказчиком и Кандидатами и/или их Законными представителями не являются предметом Договора.
- 1.5 Путем акцепта оферты Заказчик и Законные представители дают свое согласие на сбор, обработку и хранение персональных данных Заказчика и Кандидатов, указанных в Договоре и Приложениях к Договору, с целью исполнения условий Договора. Уничтожение персональных данных Заказчика и Кандидатов производится на основании обращения Заказчика об отзыве персональных данных.
- 1.6 Акцепт оферты означает, что все Кандидаты по спискам в Заявках и/или их Законные представители ознакомлены и согласны с Договором.

2. Акцепт оферты и момент заключения договора

- 2.1 Для акцепта оферты (принятия Заказчиком Договора) Заказчик должен:
 - 1) произвести в полном размере оплату по Договору или обеспечить полную оплату по Договору Плательщиками (Законными представителями Кандидатов)
 - 2) своевременно предоставить Исполнителю следующие документы:
 - Заявку со списком Кандидатов в соответствии с Приложением № 3 к Договору (форма «Заявка»)
 - Документы, подтверждающие полную оплату по Договору в интересах Кандидатов, указанных в Заявках.
- 2.1.1 Предоставление Исполнителю документов, указанных в п.2.1 Договора, является своевременным, если оно произведено не позднее окончания Срока Регистрации.
- 2.1.2 Документы, указанные в п.2.1 Договора, могут быть переданы или направлены Исполнителю одним из следующих способов:
 - нарочным в Экзаменационный центр непосредственно представителю Исполнителя, ответственного за регистрацию. Для этого необходимо подготовить документы в двух экземплярах: один для передачи Исполнителю, второй – для отметки о приеме документов (экземпляр Заказчика)
 - в отсканированном виде по электронной почте: exams@ils-school.com
- 2.1.3 В подтверждение получения Исполнителем документов, направленных Заказчиком по электронной почте, Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней направляет Заказчику соответствующее письмо-подтверждение (на адрес электронной почты ответственного лица, указанного Заказчиком в Заявке). В случае, если Заказчик не получил от Исполнителя письмо-подтверждение в течение 3 (трех) рабочих дней, Заказчик должен

ДОГОВОР-ОФЕРТА

YLE Starters, YLE Movers, YLE Flyers

позвонить по телефону: 8 (495) 120-00-45 и сообщить о его отсутствии, в противном случае все негативные последствия, вызванные недостаточным информированием Заказчика, возлагаются на Заказчика.

- 2.2 Моментом заключения Договора (моментом получения Исполнителем акцепта оферты) является дата получения Исполнителем всех документов, указанных в п.2.1 Договора, который должен произойти не позднее окончания Срока Регистрации.
- 2.3 В случае несвоевременного получения Исполнителем документов, указанных в п. 2.1 Договора, а также неполной оплаты, акцепт считается не произведенным. В этом случае Исполнитель незамедлительно уведомляет Заказчика о невозможности принятия акцепта и сообщает о возможных действиях, которые Заказчик вправе предпринять для принятия акцепта Исполнителем.
- 2.4 Исполнитель имеет право отказаться от Договора и не допустить Кандидата (-ов) до Экзамена (-ов) в случае не поступления на расчетный счет Исполнителя полной оплаты, произошедшей по вине Заказчика или банка, через который производилась оплата.

3. Права и обязанности сторон

- 3.1 При условии заключения Договора (выполнении условий по п.2.2 Договора) Исполнитель обязуется:
 - 3.1.1 Зарегистрировать Кандидата (-ов) в системе международного тестирования Cambridge English.
 - 3.1.2 Направить Заказчику Уведомление (-я) и Памятку для Кандидатов по указанному в Заявке адресу электронной почты в установленный Договором срок (крайний срок – не позднее 7 (семи) календарных дней до первой даты устной части Экзамена).
 - 3.1.3 Провести Экзамены для Кандидатов в сроки, установленные Договором.
 - 3.1.4 В случае обнаружения Заказчиком, Кандидатом и/или Законным представителем Кандидата неточности в написании фамилии/ имени Кандидата в Сертификате Cambridge English, произошедшей по вине Исполнителя, заменить такой Сертификат на другой без взимания дополнительной оплаты. Обязательство Исполнителя по замене Сертификата в этом случае ограничивается сроком в 4 (четыре) месяца со дня проведения Экзамена.
 - 3.1.5 Перенести Экзамен на другую установленную для данного Экзамена дату при оплате дополнительно Регистрационного сбора за экзамен в случае, если Кандидат не принял участие в Экзамене (в одной или во всех частях) по состоянию здоровья, что подтверждено оформленной в установленном порядке Медицинской справкой о временной нетрудоспособности. Перенос производится на основании письменного Заявления Заказчика или Законного представителя Кандидата.
- 3.2 Исполнитель имеет право:
 - 3.2.1 Не допускать на Экзамен Кандидатов, опоздавших к установленному времени.
 - 3.2.2 Удалить Кандидата с Экзамена в случаях нарушения Кандидатом п. 4.1 или п.4.2 Правил (Приложение № 1 к Договору).
 - 3.2.3 Изменить дату Экзамена, а также время и место его проведения (в пределах города) при условии уведомления об этом Заказчика не менее, чем за 1 (один) день до даты Экзамена.
- 3.3 Заказчик обязан:
 - 3.3.1 Ознакомить Законных представителей Кандидатов с Договором и Правилами.
 - 3.3.2 Передать Законным представителям Кандидатов до начала Экзаменов полученные от Исполнителя Уведомления и Правила для Кандидатов.

ДОГОВОР-ОФЕРТА

YLE Starters, YLE Movers, YLE Flyers

- 3.3.3 В случае обнаружения неточности в написании фамилии/имени Кандидата (-ов) в Уведомлении или в экзаменационных заданиях, или в Сертификате Cambridge English, сообщить представителю Исполнителя, ответственного за регистрацию Кандидатов, о допущенной неточности.
- 3.3.4 В случае неполучения от Исполнителя Уведомления (-й) в установленный Договором срок (крайний срок – не позднее 7 (семи) календарных дней до первой даты устной части Экзамена) Заказчик должен позвонить по телефону: 8 (495) 120-00-45 и сообщить о их неполучении, в противном случае все негативные последствия, вызванные недостаточным информированием Заказчика, возлагаются на Заказчика.
- 3.3.5 Только для юридических лиц: предоставить Исполнителю карточку реквизитов компании, производящей оплату по Договору, для оформления счета и Акта об оказании услуг.
- 3.4 Заказчик имеет право:
- 3.4.1 Требовать от Исполнителя исполнения Договора в соответствии с его условиями.
- 3.4.2 Получить полный или частичный возврат уплаченных денежных средств за неполученную услугу при соблюдении условий, определенных в разделе 5 Договора.

4. Порядок оплаты и приемки оказанных услуг.

- 4.1 Полная стоимость Услуг из расчета за одного Кандидата, включая размер Регистрационного сбора и стоимость услуг по Администрированию Экзаменов и стоимость дополнительных услуг определены в Приложении № 2 к Договору. НДС не облагается согласно п.п. 2 статьи 346.11 главы 26.2 НК РФ.
- 4.2 Датой проведения платежа по Договору считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
- 4.3 Услуги по Договору считаются оказанными непосредственно после завершения Экзаменов. Отсутствие письменных возражений со стороны Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней со дня окончания оплаченных по Договору Экзаменов свидетельствует о том, что услуги оказаны и приняты Заказчиком в полном объеме без претензий.
- 4.4 По Договору с физическим лицом:
- 4.4.1 Оплата производится на расчетный счет Исполнителя денежным переводом через отделение банка, производящего расчетно-кассовое обслуживание населения, через терминал или онлайн. Бланк Квитанции с реквизитами Исполнителя для оплаты через банк можно получить у Исполнителя.
- 4.5 По Договору с юридическим лицом:
- 4.5.1 Оплата производится на расчетный счет Исполнителя на основании счета.
- 4.5.2 После окончания оказания услуг Стороны подписывают в 2 (двух) экземплярах Акт об оказании услуг (далее – Акт).
- 4.5.3 Акт направляется Заказчику заказным письмом в течение 5 (пяти) рабочих дней после даты окончания оказания услуг.
- 4.5.4 Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения Акта должен подписать его и направить Исполнителю один экземпляр или направить письменное мотивированное несогласие по Акту.
- 4.5.5 В случае, если Акт или несогласие Заказчика по Акту не получены Исполнителем в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения Акта Заказчиком, то Акт считается подписанным Заказчиком, а услуги приняты в полном объеме.

ДОГОВОР-ОФЕРТА

YLE Starters, YLE Movers, YLE Flyers

5. Условие возврата денежных средств

- 5.1 Исполнитель возвращает Заказчику (Плательщику) 100% от уплаченной суммы в случаях:
- отказа от Квалификационного Тестирования и подачи Исполнителю до окончания Срока Регистрации заявления на возврат денежных средств, уплаченных по Договору;
 - Экзамен (-ы) были отменены Исполнителем, в том числе по обстоятельствам непреодолимой силы;
 - если Кандидат не смог принять участие в Экзамене по вине Исполнителя;
 - если Исполнитель изменил даты проведения Экзаменов и Заказчик отказался от изменения дат (кроме случая, когда Исполнитель предложил Заказчику другие даты проведения Экзаменов и не получил ответа в течение 2 (двух) рабочих дней, что означает согласие Заказчика с новыми датами).
- 5.2 Исполнитель возвращает Заказчику (Плательщику) сумму, уплаченную по Договору за Администрирование Экзаменов, без возврата Регистрационного Сбора в случае, если Кандидат не принял участие в Экзаменах по состоянию здоровья, что подтверждено оформленной в установленном порядке Медицинской справкой о временной нетрудоспособности Кандидата, и Заказчик или Кандидат отказался от переноса Экзамена на другую дату. В случае, если Кандидат болен в период проведения экзаменов и продолжает болеть после их окончания, необходимо в течение не более 5(пяти) рабочих дней со дня окончания Экзаменов письменно уведомить Исполнителя о болезни Кандидата и предоставить документ о временной нетрудоспособности после выздоровления Кандидата.
- 5.3 Возврат денежных средств по Договору производится на основании Заявления Заказчика по форме, установленной Исполнителем. Бланк Заявления предоставляется Исполнителем по требованию.
- 5.4 Исполнитель не возмещает деньги по Договору в случаях:
- неявки Кандидата на Экзамен без предоставления документа, подтверждающего временную недееспособность;
 - если Заказчика или Кандидата, или Законного представителя Кандидата не удовлетворили полученные результаты Квалификационного Тестирования;
 - если Кандидат был удален с Экзамена за нарушение п.п. 4.1. или 4.2. Правил;
 - а также в других случаях, если Договором не предусмотрено иное.

6. Обстоятельства непреодолимой силы и ответственность сторон

- 6.1 Стороны освобождаются от ответственности за наступление негативных последствий, вызванных частичным или полным неисполнением своих обязательств по Договору, если такое неисполнение вызвано чрезвычайными обстоятельствами, при условии, что такие обстоятельства возникли после подписания Договора, препятствуют исполнению договорных обязательств, находятся вне контроля соответствующей Стороны, и их невозможно избежать.
- 6.2 Исполнитель не несет ответственность перед Заказчиком и/или Кандидатом, и/или Законным представителем Кандидата в случаях, если:
- Cambridge English задержал предоставление результатов Квалификационного Тестирования и/или Сертификатов Cambridge English, а также не предоставил результаты Квалификационного Тестирования по причине невозможности обработки экзаменационных заданий, выполненных Кандидатом;

ДОГОВОР-ОФЕРТА

YLE Starters, YLE Movers, YLE Flyers

-Кандидат не принял участие в Экзамене по причине того, что он и/или Законный представитель не был уведомлен Заказчиком о точной дате, времени и месте проведения Экзаменов и не сообщил об этом Исполнителю в срок до 7 дней до даты Экзамена.

- 6.3 Имущественная ответственность Исполнителя перед Заказчиком ограничивается ответственностью в размере не превышающем стоимости оплаченной и неполученной по вине Исполнителя услуги.
- 6.4 В остальном Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим российским законодательством.

7. Разрешение споров

- 7.1 Договор подлежит регулированию и толкованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 7.2 Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из Договора или в связи с ним, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.
- 7.3 В случае, если Стороны не смогут разрешить возникшие споры или разногласия путем переговоров, то они будут переданы на рассмотрение в суд по месту нахождения Исполнителя.

8. Заключительные положения

- 8.1 Стороны согласны, что письменные сообщения Исполнителя, направленные Заказчику по электронной почте или мобильной связи (SMS), являются надлежаще оформленными.
- 8.2 Договор вступает в силу с момента, определенного в п.2.2 Договора, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

9. Адрес и реквизиты Исполнителя

ООО «Международная языковая школа»

Адрес для переписки: 143005, МО, г. Одинцово,

МО, г. Одинцово, Можайское шоссе, дом 122, помещение 94

Адрес электронной почты: exams@ils-school.com

Телефон: 8(495) 120 00 45

ИНН/КПП 5032280166/503201001

р/с 40702810214250000073

ФИЛИАЛ № 7701 БАНКА ВТБ (ПАО) г. Москва

БИК 044525745 к/с 30101810345250000745

Контактная информация представителя Исполнителя,

Ответственного за регистрацию Кандидатов

Дерягина Ирина Тел.: 8 (495) 120-00-45

e-mail: exams@ils-school.com

Генеральный директор ООО «Международная языковая школа»


Жукова Е.Ю. /Жукова Е.Ю./

Приложение № 1

к Договору на оказание услуг:

Квалификационное Тестирование по английскому языку Cambridge English

ПРАВИЛА

(Экзамены: YLE Starters, YLE Movers, YLE Flyers)

1. Регистрация на Квалификационное Тестирование

- 1.1. Зарегистрироваться на Квалификационное Тестирование можно как в индивидуальном порядке, так и по согласованию через школу/учебный центр, в котором Кандидаты проходят подготовку к Экзаменам Cambridge English не менее, чем за 8 (восемь) недель до Даты проведения Экзамена.
- 1.2. В отдельных случаях Кандидатам с временными или постоянными физическими недугами могут быть предоставлены специальные условия. О возможности предоставления таких условий можно узнать у Исполнителя.

2. Порядок проведения Тестирования

- 2.1. Как правило, тестирование проходит в 1 день. Экзаменационный центр выдает Заказчику копию Notice to Candidates, в которой будут указаны правила поведения в процессе Тестирования. Нарушение инструкций, указанных в Notice to Candidates может послужить основанием для удаления Кандидата с Тестирования.
- 2.2. Спустя 40 дней после окончания Срока регистрации Заказчик должен получить расписание теста (в Экзаменационном центре или по почте), где будут указаны дата, место и время проведения каждой части теста. Заказчик обязан проверить наличие/получение расписания за 7 (семь) дней до первой даты экзамена. При отсутствии такого расписания Заказчик должен незамедлительно сообщить об этом в Экзаменационный центр. Заказчик должен проверить написание имени Кандидата на расписании, если в имени допущена ошибка, Заказчик должен сообщить об этом в Экзаменационный центр. Кандидат должен прибыть на тестирование за 20 минут до времени, указанного в расписании. Кандидату не разрешается иметь при себе пеналы, учебники, бумагу, словари, мобильные телефоны, планшеты смартфоны, звуко-видеозаписывающие и иные электронные устройства.

3. Отказ от Квалификационного Тестирования

- 3.1. Отказ от Квалификационного Тестирования и полное возмещение оплаченных по Договору денежных средств на основании Заявления осуществляется не позднее окончания Срока Регистрации.
- 3.2. Если Кандидат по состоянию здоровья не может присутствовать на Экзамене, на который он был зарегистрирован, то для получения компенсации в соответствии с условиями Договора необходимо в течение не более 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания Экзаменов письменно уведомить о болезни и предоставить после выздоровления оформленную в установленном порядке Медицинскую справку о временной нетрудоспособности. Ни в каких других случаях, включая совпадение даты проведения Экзаменов Cambridge English с датами других экзаменов у Кандидатов (вступительных, выпускных и др.), компенсации не производятся.

4. Правила поведения на Экзамене

- 4.1. Категорически запрещается использование электронных средств (мобильные телефоны, смартфоны, планшеты, звуко- и видеозаписывающие устройства и т.п.) как во время Экзамена,

ДОГОВОР-ОФЕРТА

YLE Starters, YLE Movers, YLE Flyers

так и в перерывах между его частями. Поэтому все электронные средства должны быть переданы администрации для временного хранения. Если у Кандидата будет обнаружен в экзаменационной комнате телефон или другое электронное устройство, то это будет рассмотрено как грубое нарушение и может привести к аннулированию результатов Экзаменационного Тестирования.

4.2. Во время проведения Экзамена Кандидату строго запрещается:

- разговаривать с другими Кандидатами;
- использовать шпаргалки всех видов;
- мешать другим Кандидатам.

5. Результаты и Сертификаты

5.1 Сертификаты с результатами Квалификационного Тестирования высылаются Cambridge English через 10-12 недель после даты проведения Экзамена.

5.2 Результаты Квалифицированного Тестирования предоставляются только в случае, если Кандидат присутствовал на всех частях Экзамена.

5.3 Все ответы Кандидатов являются собственностью Cambridge English и не возвращаются.

5.4 Проверка экзаменационных материалов, а также изготовление Сертификатов осуществляется Cambridge English. Решение Cambridge English относительно результатов является окончательным.

5.5 Через 10-12 недель после даты проведения Экзамена на адрес электронной почты лица, ответственного за регистрацию Кандидатов (адрес указан в Приложении № 3 к Договору), направляется письмо о возможности получить Сертификаты в Экзаменационном центре Международная Языковая Школа, расположенном по адресу: МО, г. Одинцово, ул. Маршала Неделина, д.6А.

5.6 Сертификаты выдаются при предъявлении Уведомления (Confirmation of Entry and Timetable) или Statement of Results:

- Законным представителям Кандидатов в индивидуальном порядке при предъявлении паспорта;
- Заказчику или Лицу со стороны Заказчика, ответственному за регистрацию группы Кандидатов, указанному в Приложении № 3 к Договору, за группу Кандидатов при предъявлении паспорта;
- любому другому, не указанному в Приложении № 3, представителю Заказчика или школы/организации, в которой Кандидаты проходила подготовку к экзаменам Cambridge English, за группу Кандидатов при предъявлении паспорта и доверенности на получение Сертификатов, выданной Заказчиком.

5.7 Сертификаты хранятся в Экзаменационном центре «Международная языковая школа» не более 2 (двух) лет. После этого срока невостребованные сертификаты уничтожаются.

Генеральный директор ООО «Международная языковая школа»



Жукова Е.Ю./

ДОГОВОР-ОФЕРТА

YLE Starters, YLE Movers, YLE Flyers

Приложение № 2

к Договору на оказание услуг:

Квалификационное Тестирование по английскому языку Cambridge English

ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ

(Экзамены: YLE Starters, YLE Movers, YLE Flyers)

Место проведения Экзаменов: Москва и Московская область (точный адрес сообщается в Уведомлении не позднее 7 (семи) календарных дней до даты экзамена)

Сроки Регистрации и даты проведения Экзаменов

Название Экзаменов	Срок Регистрации	Даты проведения Экзаменов (письменная и устная части)
YLE Starters	до 10 октября 2020г.	05 декабря 2020г.
YLE Movers		
YLE Flyers		
YLE Starters	Не менее чем за 8 недель до Даты экзамена (по Заявкам школ и организаций для группы 20 и более человек)	Дата, место и время проведения экзамена назначаются по договоренности между школой/организацией и МЯШ.
YLE Movers		
YLE Flyers		

Полная стоимость Услуги (включает Регистрационный Сбор и Администрирование Экзаменов. Цены действуют на установленные даты Экзаменов)

Название Экзаменов	Регистрационный сбор, руб.	Администрирование экзаменов, руб.	Полная стоимость Услуги, руб.
YLE Starters	2525	2525	5050
YLE Movers	2525	2525	5050
YLE Flyers	2525	2525	5050

*- уплачивается итоговой сумой без разбиения на Регистрационный сбор и стоимость Администрирования Экзаменов

Стоимость дополнительных услуг

Услуга	Стоимость, руб.
Замена Сертификата, утерянного по вине Кандидата	3400

Генеральный директор ООО «Международная языковая школа»

 Жукова Е.Ю.

ДОГОВОР-ОФЕРТА

YLE Starters, YLE Movers, YLE Flyers

Приложение № 3 (форма «Заявка»)

к Договору на оказание услуг:

Квалификационное Тестирование по английскому языку Cambridge English

Внимание! Для каждого Экзамена заполняется отдельная Заявка

ЗАЯВКА

НА КВАЛИФИКАЦИОННОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ КАНДИДАТОВ ПО СПИСКУ

(Экзамены YLE Starters, YLE Movers, YLE Flyers)

Заказчик Фамилия Имя Отчество: _____

(физ. лицо) Паспортные данные: _____

Заказчик Наименование компании: _____

(юр. Лицо) ИНН/КПП: _____

Школа/учебное заведение, в котором Кандидаты проходили подготовку к Экзаменам: _____

Контактная информация лица со Фамилия Имя Отчество: _____

Стороны Заказчика, ответственного

За регистрацию Кандидатов: Мобильный телефон: _____ E-mail*: _____

* - на указанный e-mail будет отправлено Уведомление (с расписанием и местом проведения Экзаменов).

Согласие о получении новостных рассылок и предложений на вышеуказанный адрес электронной почты: Да Нет (нужное отметить)

Указанный Список Кандидатов на: (указать кол-во страниц) _____

№	Информация о Кандидатах				Пол Отметить (+)		Индекс Экзамена из Приложения № 2	Поле для служебных отметок
	Фамилия Имя (на русском языке)	Фамилия (латинским шрифтом)	Имя (латинским шрифтом)	Дата Рождения (дд.мм.гггг)	М	Ж		
1								
2								
3								
4								
5								
6								

При необходимости добавьте в таблицу нужное количество строк (по числу Кандидатов)

Важно! Второй и последующие листы со списками Кандидатов должны быть отдельно пронумерованы (2,3 и т.д.) и содержать под таблицей информацию с указанием ФИО и телефона лица со стороны Заказчика, ответственного за регистрацию Кандидатов.